



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

PUSAT PENDIDIKAN FLEKSIBEL UNIVERSITI MALAYSIA SABAH
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH FLEXIBLE EDUCATION CENTRE
(UMSFLEC)

BORANG PERMOHONAN AKADEMIK AM
GENERAL ACADEMIC APPLICATION FORM
(Kegunaan Pelajar UMSFLEC Sahaja/ For UMSFLEC Student Application Only)

Peringkat Pengajian / Level of Programme Study

- Diploma / *Diploma*
 Diploma Pasca / *Postgraduate Diploma*
 Ijazah Sarjana Muda / *Bachelor's Degree*
 Ijazah Sarjana / *Master's Degree*
 Ijazah Kedoktoran / *Doctorate's Degree*

Permohonan / Application

- Tangguh Pengajian / *Deferment of Study*
 Tukar Mod Pengajian / *Change of Mode of Study*
 Tukar Program Pengajian / *Change of Study Programme*
 Tarik Diri dari Pengajian / *Withdrawal from Studies*
 Pendaftaran Lewat / *Late Registration #**
 Pemindahan Jam Kredit / *Credit Transfer #**
 Pengecualian Jam Kredit / *Credit Exemption #**
 Rayuan Meneruskan Pengajian Selepas Diberhentikan / *Appeal to Continue Candidature After Terminated #*

#Permohonan dikenakan bayaran / *Fees or payment charged.*

*Sila lengkapkan borang UMSFLEC/A02-2024 dan kepitkan bersama borang ini / *Please complete the UMSFLEC/A02-2024 form and attach together with this form.*

A. MAKLUMAT PELAJAR / STUDENT'S INFORMATION	
Senarai semak pelajar (sila tanda dan lampirkan bersama borang permohonan ini) <i>Student Checklist (please tick and attach with this form)</i>	
<input type="checkbox"/> Surat Permohonan Pelajar <i>Student's Application Letter</i>	<input type="checkbox"/> Bukti Pembayaran (Jika berkenaan) <i>Proof of payment (If Relevant)</i>
Nama Penuh [Seperti di KP atau Pasport]: <i>Full Name [As per IC or Passport]:</i>	
No. Matrik: <i>Matric No.:</i>	
Program Pengajian: <i>Programme of Study:</i>	
Permohonan bagi Semester & Sesi Pengajian: <i>Application for Semester & Session:</i>	
Fakulti / Akademi / Pusat / Institut (FAPI): <i>Faculty / Academy / Centre / Institute (FAPI):</i>	
No. Telefon / E-mel: <i>Phone No. / E-mail:</i>	
Mod Pengajian: <i>Mode of Study:</i>	<input type="checkbox"/> Sepenuh Masa / <i>Full-time</i> <input type="checkbox"/> Separuh Masa / <i>Part-time</i>
Sebab Permohonan / Reasons for Application:	
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
Tandatangan Pelajar <i>Student's Signature</i>	Tarikh <i>Date</i>

B. ULASAN DARIPADA PENYELARAS UMSFLEC / REMARKS BY UMSFLEC COORDINATOR**Ulasan / Remarks:**

Tandatangan Penyelaras UMSFLEC & Cop Rasmi
UMSFLEC Coordinator's Signature & Official Stamp

Tarikh
Date

**C. PERAKUAN / KELULUSAN DARIPADA FAKULTI/AKADEMI/PUSAT/INSTITUT
DECLARATION / APPROVAL BY FACULTY/ACADEMY/CENTRE/INSTITUTE****Saya dengan ini / I hereby:**

- Bersetuju memperakukan/meluluskan permohonan ini
Agree to declare/approve this application
- Tidak bersetuju memperakukan/meluluskan permohonan ini
Disagree to declare/approve this application

Ulasan / Remarks:

Tandatangan Dekan/Pengarah & Cop Rasmi
Dean/Director's Signature & Official Stamp

Tarikh
Date

Senarai Semak (Sila tanda dan lampirkan bersama borang permohonan ini)
Checklist (Please tick and attach with this form)

- Petikan Minit Mesyuarat Fakulti/Akademi/Pusat/Institut.
Faculty/Academy/Centre/Institute Meeting's Minute.
- Ulasan Khas FAPI / Kronologi Pengajian Pelajar (sekiranya ada).
FAPI Report / Candidature Chronology (if any).
- Lain-lain Lampiran (sekiranya ada).
Other Attachments (if any).

PENTING / IMPORTANT**Panduan kepada Pemohon / Guidelines to Applicant:**

[Sila baca dengan teliti sebelum melengkapkan borang ini / *Please read carefully before completing the form*]

1. Pemohon perlu merujuk kepada penyelar program berhubung permohonan akademik ini terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan ini.
In regard to this academic application, applicant should refer to the programme coordinator before proceeding with the application.
2. Pemohon perlu memastikan tidak mempunyai sebarang tunggakan hutang dengan Universiti Malaysia Sabah sebelum mengemukakan permohonan menarik diri dari pengajian.
Applicant to ensure there is no outstanding payment with Universiti Malaysia Sabah when applying for withdrawal from studies.
3. Pemohon yang mempunyai tajaan perlu menyemak dokumen perjanjian tajaan terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan ini.
Applicant with sponsorship should refer to the sponsorship agreement before proceeding with the application.
4. Sila rujuk Kaedah Pengajian Prasiswazah / Pascasiswazah UMS untuk maklumat lanjut.
Please refer to the UMS Undergraduate / Postgraduate Studies Rules for more information.

